

南昌工学院

教学督导简报

第 110 期

教学督导办公室

2020 年 5 月 18 日

2019—2020 学年第三期 学生教学信息员反馈情况报告

疫情期间，教学督导办根据线上教学实际，调整了学生教学信息员反馈情况的工作方式和方法。通过全校年级信息组长的努力工作，分三批反馈了返校复课前学校线上教学信息，上交材料完整，经信息综合处理，对学校教师网上上课质量的教学情况进行了梳理，反映了学校线上教学基本状况。现梳理总结如下：

一、教学信息收集情况

99 份信息反馈表，共收集了 597 条教学信息。其中反映教学信息好的方面 283 条，不足方面 192 条，希望和建议 122

条（具体情况见表1）。

表1：返校复课前教学信息收集数据

序号	学院	信息反馈表 应交份数	信息反馈表 实交份数	好的方面 条数	不足方面 条数	希望建议 条数
1	财富管理 学院	11	11	32	16	14
2	传媒设计 学院	11	11	30	19	13
3	教育学院	11	11	36	29	14
4	马克思主义 学院	11	11	29	24	15
5	人工智能 学院	11	11	35	24	13
6	人居环境 学院	11	11	38	27	15
7	商务贸易 学院	11	11	28	26	15
8	体育学院	11	11	23	10	10
9	新能源车辆 学院	11	11	32	17	13
合计		99	99	283	192	122
均值		11	11	31.4	21.3	13.5

二、教学信息情况分析

在评价教学情况的597条信息中，表扬任课老师的条目达283条，占47.4%，指出的问题192条，占32.2%，意见和建议的条目达122条，占20.4%。

（一）反映的主要亮点

1. 孜孜不倦，教学准备充分。学生反馈：新能源车辆

学院赵英老师的《机械工程材料及热处理》课，教学要求具体、合理、切合学生实际，注重学生参与教学活动，突出学生的主体，教学内容丰富，准备充足。人工智能学院肖海柳老师的《印制电路板设计与制作》课，老师上课认真负责，课前准备工作足，课堂学习气氛浓厚，课后及时讲解网课知识点。传媒设计学院王潇晨老师的《设计策划与文案写作》课，线上教学知识点讲解详细，备课充足，讲课熟练富有启发性，课后总结具体，加深学生对知识的理解。

2. 循循善诱，教学设计合理。学生反馈：教育学院赵凌老师的《新闻采访与写作》课，上课流程清晰，一环扣一环带学生深入学习，结合智慧树和学习通课程，内容全面，提问环节多，鼓励学生踊跃表达自己的思想意见。传媒设计学院胡鑫老师的《立体构成》课，通过课程章节导学，循序渐进，和学生互动多，线上时间把握的很好，视频和思考占比合理。财富管理学院张慧丹老师的《政府会计实务》课，授课内容丰富，采用视频和直播相结合的方式，生动且通俗易懂，重视学生的提问，为学生及时解惑。

3. 谆谆教导，教学思路清晰。学生反馈：人居环境学院王泽龙老师的《Revit 技术》课，备课充分，重点明确，思路清晰，课堂上分享的案例分析生动贴切，与学生互动多。体育学院陈梅老师的《跆拳道》课，教学过程组织的很好，要求学生拍摄视频，讲解动作，分析学生错误动作，指点学

生及时改正。商务贸易学院钱媛老师的《员工关系管理实务》课，结合生活现实案例，积极引导學生思考，學生观看的视频重难点讲解清晰。

4. 栩栩如生，学习氛围浓厚。學生反馈：马克思主义学院周方璞老师的《中国哲学史》课，讲课详细生动，有效组织和控制课堂讨论，随堂提问答疑，气氛活跃，学习效果好。教育学院吴晓娟老师的《秘书情商训练》课，课前要求學生分享自己身边的情商故事，课堂积极与學生互动，情商案例分析形象且富有趣味性，极大地提高了學生的参与率，学习氛围好。人工智能学院魏艳平老师的《高频电子线路》课，上课内容有条理，學生理解不吃力，提问多，穿插讲解，學生踊跃回答。

（二）指出的主要不足

1. 时间分配不合理。传媒设计、教育、人工智能学院學生反映：个别老师未能很好把握上课节奏，网课视频和提问思考时间分配不合理，时有拖堂现象。

2. 课后作业未及时讲解。人居环境、新能源车辆、马克思主义学院學生反映：少数老师没有及时批阅课后作业，课后问题得不到及时讲解。

3. 课堂乏味，师生互动少。传媒设计、商务贸易、马克思主义学院學生反映：部分老师上课过于枯燥，只是給學生过一下知识点，很少跟學生沟通互动，學生参与率低。

（三）提出的希望建议

1. 老师们要尽快熟悉教学平台和通信工具的操作和使用，挖掘平台功能，提升使用平台的效果。有条件的话，下发平台使用的辅导材料或说明。如 QQ 电话和视频的使用和要求，发挥教学平台的功能，加强对学生的辅导。

2. 老师应根据线上教学的特点，有针对性设计教学，安排教学内容，把控教学节奏，合理安排课堂时间；积极与学生沟通，了解学生的学习情况，以便优化和调整教学计划。

3. 老师应灵活教学，联系实际，分享的案例要更贴合生活，让学生更好理解知识融入实际，课堂积极与学生互动，及时掌握学生学习动态，提高学生课堂参与感。

4. 老师应及时批改学生作业，为学生耐心解惑。了解学生的基本问题，集中进行讲解答疑。

三、对教学信息反馈数质量情况的小结

（一）对本次教学信息收集的小结

各学院都按时上交了《大学生教学信息员反馈表》，完成任务数质量较好的有人居环境学院和教育学院，他们综合信息全面，建议具体明确。其中人居环境学院学生信息员反馈的教学信息数质量最优，使人居环境学院获得了 2020—2021 学年第一期教学信息收集最好成绩（具体情况见下表）。

但也有一些学院的信息员对这项工作重视不够，有的只是敷衍了事，内容过于简单。希望各位年级信息组长要注意

克服上述问题，认真负责，甘于奉献，有所担当。请各学院领导和负责学生信息员工作的老师，也要积极关心、跟进学生信息员工作，加强对学生信息员工作的管理和指导。

表 2：返校复课前教学信息收集数质量情况表

学院	交表情况	好的方面反馈数量	不足方面反馈数量	希望建议的数量	好的方面反馈质量	不足方面反馈质量	希望建议的质量	得分
财富管理学院	11	32	16	14	13	13	6	78
传媒设计学院	11	30	19	13	15	16	6	84
教育学院	11	36	29	14	17	17	6	90
马克思主义学院	11	29	24	15	16	16	7	88
人工智能学院	11	35	24	13	15	16	6	84
人居环境学院	11	38	27	15	18	17	6	92
商务贸易学院	11	28	26	15	13	14	5	78
体育学院	11	23	10	10	14	12	4	71
新能源车辆学院	11	32	17	13	17	16	6	85
均值	11	31	21	14	15.3	15.1	5.7	83.3
总分	20	10	10	10	20	20	10	100
说明	1. 按时交表 20 分；因事请假未交表给 12 分；表迟交一天扣 4 分，扣完为止。 2. 数量分取均值后给分，等于和超过均值给满分 10 分；小于均值的，每低均值一分扣除该项分的 10%，扣完为止。 3. 质量打分由教学督导办视各学院上交的反馈信息表汇总质量情况综合给分。							